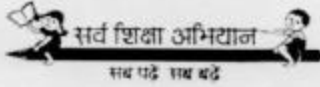


भारतीय सर्वेक्षण विभाग
SURVEY OF INDIA



दूरभाष Telephone : 0612-2280756

फैक्स Fax : 0612-2280265

ईमेल Email : bihar.gdc soi@gov.in



निदेशक का कार्यालय
बिहार भू-स्थानिक आँकड़ा केन्द्र (पू.क्षे.)
Office of the Director,
Bihar Geo-spatial Data Centre (EZ)
164, शेखपुरा हाउस
(जे.डी. विमेन्स कॉलेज के नजदीक)
पोस्ट - बी.भी. कॉलेज, पटना-800014
164, Sheikhpura House
(Near J.D. Women's College)
PO - B.V. College, Patna-800014

सं० No.- 602 /15-एल

दिनांक Date: 27/07/2017

निविदा सूचना

संख्या - 602/15-एल

विषय: सरकारी अनुपयोगी सामान के निस्तारण के संबंध में।

निदेशक, बिहार जी.डी.सी., भारतीय सर्वेक्षण विभाग, पटना - 800014, द्वारा सरकारी अनुपयोगी सामान "जहां, जिस स्थिति में है" जो कि कार्यालय परिसर में रखा हुआ है (Annexure -A संलग्न) की निलामी हेतु सील बन्द लिफाफा में टेन्डर आमंत्रित किया जाता है। इस संबंध में कोई भी बीडर सरकारी कार्य दिवस में दिनांक 02.08.2017 से सुबह 11:00 बजे से शाम 16.00 बजे तक अपनी संतुष्टि हेतु सामानों का निरीक्षण कर सकते हैं।

सील बन्द निविदा (Tender) जमा करने की अंतिम तारीख 05.09.2017 को शाम 16.00 बजे तक है एवं निविदा (Tender) खोलने की तारीख 06.09.2017 को 11.30 बजे निर्धारित की गयी है।

नियम एवं शर्तें

1. Annexure - A में दर्शाये गए अप्रयोज्य सामानों की सूची, जिसका Bid Security Rs. Nil, है मुहर बन्द टेन्डर के साथ, CDDO भारतीय सर्वेक्षण विभाग, पटना के नाम देय हो को ही स्वीकार किया जाएगा। इच्छुक Bidder हेतु Annexure - 'A' में दर्शाए गए समानों के लिए जमा राशि Nil है।
2. Annexure में दर्शाये गए सामानों के लिए सील बन्द लिफाफे में कोटेशन जमा करें।
3. सील बन्द कोटेशन को निदेशक, बिहार जी.डी.सी., भारतीय सर्वेक्षण विभाग, पटना - 800014 को कार्यालय परिसर में रखे गए टेन्डर बॉक्स में जमा करें।
4. कोटेशन वाले लिफाफा के ऊपर QUOTATION FOR PURCHASE OF UNSERVICEABLE STORES LISTED IN ANNEXURE 'A' अवश्य लिखा होना चाहिए।
5. कोटेशन में अंकित दर अंको एवं अक्षरों, दोनों में अवश्य दर्शाना चाहिए। इसमें किसी प्रकार की Correction एवं Overwriting, कोटेशन में नहीं होनी चाहिए।
6. टेन्डर की सूचना, तारीख से 40 दिनों की अवधि तक मान्य है।

लगातार पृष्ठ 2 पर

7. यदि कोई राशि जो कि VAT, Sale Tax, GST या अन्य कोई टैक्स Pertaining to sale/transaction यदि देय हो तो यह Successful Buyer के द्वारा ही उक्त राशि का भुगतान संबंधित अधिकारी/कार्यालय में जमा कर चलान/रसिद को बिहार जी.डी.सी. कार्यालय में अप्रयोज्य समानों को ले जाने से पहले जमा कराया जाए जो कि Quoted दर के अलावा देय होगा।
8. कोटेशन खोलने के समय इच्छुक Bidder उपस्थित हो सकते हैं।
9. निदेशक, बिहार जी.डी.सी., भारतीय सर्वेक्षण विभाग, पटना - 800014, के पास किसी भी कोटेशन को बिना कारण स्वीकार या निरस्त करने का अधिकार है।
10. कोटेशन के वैधता तिथि तक Bidding कीमत में किसी भी प्रकार का बटलाव स्वीकार्य नहीं है।
11. केवल उच्चतम प्रस्ताव दर स्वीकार्य है।
12. सफलतम Bidder के द्वारा अप्रयोज्य सामानों का पूरा रकम एवं देय कर रसिद के साथ 48 घण्टे के अंदर जमा करना है।
13. सफलतम Bidder के द्वारा disposed सामानों को एक बार लेने के बाद, भारतीय सर्वेक्षण विभाग किसी भी शर्त पर वापस नहीं लेगा।
14. सफल बोली लगाने वाले (Bidder) नीलामी की राशि भुगतान करने के बाद कार्यालय अवधि के दौरान 5 दिन के भीतर बोली लगाई गई सभी वस्तु कार्यालय परिसर(बिहार जी.डी.सी.,पटना भारतीय सर्वेक्षण विभाग, पटना - 800014) से ले जाने की प्रक्रिया पूरी कर लेंगे।
15. समय सीमा की शर्त पूरी होने के बाद किसी भी परिस्थिति में निविदा पर विचार नहीं किया जाएगा चाहे डाक विलम्ब ही क्यों न हो।
16. अंतिम आंकलन के दौरान वैसे Bidder जिसके द्वारा उच्चतम दाम लगाया हो तथा निविदा की सारी शर्तों को पूरा करता हो, का चयन किया जाएगा।
17. बोली लगाई गई वस्तु को ले जाने की प्रक्रिया के दौरान किसी भी प्रकार की सहायता भारतीय सर्वेक्षण विभाग पटना के द्वारा प्रदान नहीं की जाएगी। सफल बोली लगाने वाले सारी व्यवस्था जैसे मजदूर, साधन इत्यादि की व्यवस्था अपने खर्च पर करेंगे। उटाई के दौरान किसी भी प्रकार का रद्दी समान कार्यालय परिसर में रखने की अनुमति नहीं दी जाएगी।
18. निदेशक, बिहार जी.डी.सी., भारतीय सर्वेक्षण विभाग, पटना - 14 के पास अधिकार होगा कि किसी भी चरण में बिना कोई तर्क दिए निविदा को रद्द कर सकती है।
19. Bidder केवल भारतीय मुद्रा में मूल्य अंकित करेंगे।
20. अप्रयोज्य समानों की सूची अनुलग्नक 'ए' में अंकित है।

संलग्नक: Annexure 'A'



(मृत्युंजय कुमार)

अधिकारी सर्वेक्षक/सहायक भण्डार अधिकारी
कृते निदेशक बिहार जी.डी.सी., पटना

LIST OF UNSERVICABLE CONDEMNED STORES

SL. No.	Name of Items	Quantity
1.	Computer (Monitor)	24 Nos
2.	CPU	24 Nos
3.	Key Board	24 Nos
4.	Mouse	24 Nos



(Mritunjay Kumar)
Officer Surveyor/ASO
for Director, Bihar GDC, Patna